

„Vielfalt leben – Integration am Arbeitsplatz“

Praktikum ab 20.09.2021

Brückenmaßnahme für Akademikerinnen und Akademiker: Betriebswirtschaft

Im Rahmen der Brückenmaßnahme für „Akademikerinnen und Akademiker: Betriebswirtschaft“ senden wir Ihnen anonymisierte Kurzprofile unserer Teilnehmenden. Falls ein oder mehrere Profile für Sie interessant sind und Sie die Person(en) kennenlernen möchten, können Sie sich gerne an uns wenden. Wir informieren die von Ihnen gewählten Teilnehmenden über Ihr Interesse, so dass sich die Teilnehmenden dann persönlich mit Ihnen in Kontakt setzen können, um einen Termin zu einem persönlichen Gespräch zu vereinbaren. **Sollten Sie nicht damit einverstanden sein, dass wir Ihre Daten weiter an die Teilnehmenden senden, bitte teilen Sie es uns rechtzeitig mit.** Zusätzlich zu den Kurzprofilen erhalten Sie nähere Informationen zu unserer Brückenmaßnahme, damit Sie wissen, was die Qualifizierung beinhaltet und wie das Praktikum gestaltet werden sollte.

Das Praktikum ist nach den Förderrichtlinien des IQ Netzwerks ein **freiwilliges** Praktikum und damit **mindestlohnpflichtig**. Bei Teilnehmenden im SGB II/SGB III – Bezug besteht die Möglichkeit, ein vom Jobcenter gefördertes Praktikum als „Maßnahme bei einem Arbeitgeber“ mindestlohnfrei zu absolvieren. Diese Möglichkeit kann im Einzelfall bei den gewählten Teilnehmenden geprüft werden. Die Arbeitszeit kann zwischen Arbeitgeber*in und Praktikant*in flexible vereinbart werden.

Es besteht auch die Möglichkeit, dass die Teilnehmenden direkt in ein Arbeitsverhältnis einsteigen. Damit gibt es für Unternehmen die Möglichkeit, Förderungen der Agentur für Arbeit oder der Jobcenter zu nutzen (für Teilnehmende im Leistungsbezug).

Bei Fragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Kontakt: UP Transfer GmbH an der Universität Potsdam
Karolina Plzak, karolina.plzak@up-transfer.de, Tel: 0331 – 9774657

Teilnehmende Kurzprofil 1

Wohnort: Potsdam

Hochschulabschluss: Master in Wirtschaftswissenschaften mit dem Schwerpunkt: Wirtschaft und Management in der Agrarproduktion

Promotionsstudium. Doktorarbeit: Erhöhung der finanziellen Stabilität der Landwirtschaftlichen Erzeuger

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzberater*in oder im Bereich Controlling, Buchhaltung, Steuerberatung

Praktikumsort: Potsdam und Umgebung

Berufserfahrung und Fachkenntnisse Buchführung und Bilanz, Erstellung von steuerlicher und statistischer Abrechnung, Planung, Führung und Kontrolle des Bildungsprozesses

Persönliche Stärken: teamfähig, analytisches Denken, zuverlässig, gutes Zeitmanagement, hilfsbereit

Sprachkenntnisse: Russisch (C2), Deutsch (B1)

PC-Kenntnisse: Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Statistica, 1C

Teilnehmende Kurzprofil 2

Wohnort: Potsdam

Hochschulabschluss: Betriebswirtschaftslehre (BA), Schwerpunkt in Buchhaltung

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzbuchhaltung, Steuerbüro

Praktikumsort: Potsdam, Berlin

Berufserfahrung und Fachkenntnisse: Steuereintreiber*in, Call Center Agent; Kontrolleur*in für Prüfungen und Bildungseinrichtung in der Dateneingabe-Abteilung; Kundenbetreuung im Privaten Sektor

Persönliche Stärken: teamfähig, empathisch, Kommunikationsfähigkeit, zuverlässig, analytisches Denken

Sprachkenntnisse: Deutsch (B1), Englisch (C1), Französisch (C1), Kinyarwanda (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office

Teilnehmende Kurzprofil 3

Wohnort: Schönefeld

Hochschulabschluss: Diplom in Wirtschaftswissenschaften: Marketing

Angestrebte Tätigkeit/en: Marktforschung, Marketing, Business Analyst, Buchhaltung

Praktikumsort: Schönefeld, Berlin (Süd und Mitte), Potsdam

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- **Marketing Management** - Leitung der Marketingabteilung, Anwendung von Planungs- und Prognosetools, Verhandlung von Lieferverträgen, Implementierung von Marketing-Mix-Initiativen in Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- **Marketing Beratung** - strategisches und operatives Controlling von Unternehmen, Analysetools auf Basis von Buchhaltungs- und Marketingdaten, Entwicklung von Maßnahmen zur Korrektur
- **Dozententätigkeit an einer Hochschule** - Kenntnisse in Marketing und Marktforschung, Umgang mit Daten, Zahlen und Statistiken (inklusive mit SPSS-Software), Kommunikations- Moderations- und Präsentationsmethoden

Persönliche Stärken: Einsatzbereitschaft, Leistungsbereitschaft, Problemlösefähigkeit und Zielorientierung, Teamfähigkeit, Gewissenhaftigkeit, Zuverlässigkeit

Sprachkenntnisse: Deutsch (B2), Englisch (B2), Russisch (C2) Rumänisch (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office, SPSS

Teilnehmende Kurzprofil 4

Wohnort: Berlin

Hochschulabschluss: Master in Public Policy (Schwerpunkt Wirtschaftspolitik & Public Management)

Angestrebte Tätigkeit/en: Management- & Strategieberatung, Business Development

Praktikumsort: Berlin

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- Bereiche: Management- & Strategieberatung, Kommunikation & PR, Marketing
- Schwerpunkte: Digitalisierung, Entwicklung & Public Management
- Fachkenntnisse: quantitative & qualitative Analyse, verfassen von Texten (Forschungsbericht, Positionspapier, Marketing-Content, Business Proposal, etc.), Projektmanagement & -koordination, Budgetierung, Partnernetzwerk-Management, Umgang mit Datenbanken

Persönliche Stärken: analytisches Denken, Kundenorientierung, interkulturelle Kommunikation, Teamfähigkeit, abteilungsübergreifende Koordination, Lernbereitschaft & schnelle Auffassungsgabe, Zielorientierung, Eigeninitiative

Sprachkenntnisse: Englisch (C2), Deutsch (C1)

PC-Kenntnisse: MS Office (sehr gut); Präsentations-Software (PowerPoint, Genially, Prezi, etc.) (sehr gut); virtuelle Plattformen (z.B. Zoom, AdobeConnect, Webex, MS-Team, etc.) (sehr gut); Projektmanagement Anwendungen (gut), Design Anwendungen (Photoshop, Illustrator, Lightroom, etc.) (gut), Website Backend Management (Wordpress & HTML) (gut), SPSS (gut)

Teilnehmende Kurzprofil 5

Wohnort: Berlin

Hochschulabschluss: Bachelor in BWL: Spezialisierung in Rechnungslegung und Abschlussprüfung

Angestrebte Tätigkeit/en: Datenerfassung, Sachbearbeitung, Büroassistent im Bereich Buchführung

Praktikumsort: Berlin, Potsdam

Berufserfahrung und Fachkenntnisse: Buchhaltung: Übernahme von sämtlichen Aufgaben der Finanzbuchhaltung wie Kreditoren-, Debitoren-, Sachkonten und Anlagebuchhaltung, Erstellung der Quartals- und Jahresabschlüsse sowie Steuererklärungen

Persönliche Stärken: zuverlässig und verantwortlich, sorgfältig, gewissenhaft und motiviert

Sprachkenntnisse: Deutsch (B2), Englisch (A2), Russisch (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office, S1

Teilnehmende Kurzprofil 6

Wohnort: Berlin

Hochschulabschluss: Wirtschaftswissenschaften (Bachelorabschluss)

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzbuchhaltung, Bilanzbuchhaltung

Praktikumsort: Berlin, Potsdam

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- Hauptbuchhaltung - Leitung der Abteilung für Rechnungswesen; Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen; Erstellung von Steuererklärungen; Internes Berichtswesen; Buchhaltung und Kontrolle der eigenen Produktion; Kommunikation mit Finanzämtern und Banken
- Selbstständigkeit - Gründung und Management von Kleinunternehmen; Eröffnung des Stores; Zusammenstellung des Sortiments; Aufbau des Lieferantennetzwerks; Salesmanagement (von Beratung bis zum Verkaufsabschluss); Datenbankeinrichtung und Pflege; Einrichtung des Onlineshops; Erstellung der einzigartigen Inhalte für die Webseite; Suchmaschinenoptimierung; Einarbeitung der neuen Mitarbeiter; Durchführung der Buchhaltung; Erstellung des Monats und Jahresabschlusses
- Software Testung Qualitätssicherung - Funktionsprüfung; Erstellen einer detaillierten Checkliste und Testausführung; Erstellung der Fehlerberichte

Persönliche Stärken: Organisationstalent, Erfahrung, Freundlichkeit, schnelle Auffassungsgabe, Verantwortungsbewusstsein, Ausdauer, Loyalität, Zuverlässigkeit

Sprachkenntnisse: Deutsch (B2), Englisch (B2), Russisch (C2), Ukrainisch (C2)

PC-Kenntnisse: Parus-Buchhaltungssoftware, 1C-Buchhaltungssoftware, Datev (Grundkenntnisse), MS Office

Teilnehmende Kurzprofil 7

Wohnort: Frankfurt/Oder

Hochschulabschluss: Master in Wirtschaftswissenschaften

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung

Praktikumsort: Frankfurt/Oder und Umgebung, Berlin und Umgebung (Richtung Frankfurt/Oder)

Berufserfahrung und Fachkenntnisse: Buchführung; Kontenpflege und Abstimmungen;
Durchführung des Zahlungsverkehres sowie Überwachung der Bankkonten; Personalbuchhaltung;
Pflege der Personalakten und Abrechnung der Reisekosten

Persönliche Stärken: empathisch, hilfsbereit, Analytisches Denken, zuverlässig, gutes
Zeitmanagement, ich lerne schnell

Sprachkenntnisse: Deutsch (B1+), Polnisch (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office

Teilnehmende Kurzprofil 8

Wohnort: Berlin

Hochschulabschluss: Diplom – Ökonomie: Spezialisierung für Organisation der Landwirtschaftlichen Produktion

Angestrebte Tätigkeit/en: Buchhaltung, Controlling, Projektmanagement

Praktikumsort: Berlin, Potsdam + Umgebung

Berufserfahrung und Fachkenntnisse: Planung und Organisation der Landwirtschaftlichen Produktion, Rechnungswesen, Ökonomie Buchhaltung, Budgetierung, strategische Planung, Selbstkostenkalkulation, Kostenoptimierung, Steuerrecht, Soll-Ist-Vergleiche, Break-Even-Analyse, Preisgestaltung, Ausschreibungsverfahren/ Angebotsgestaltung, Projektarbeit in Team, Monatliche Berichtswesen Offene Aktiengesellschaft, Steuer – Controlling und Audit in Staatlicher Steuerinspektion, Verwaltung von Finanzunternehmen in der Nationalen Kommission zur Regulierung der Finanzdienstleistungsmärkte

Persönliche Stärken: Integrationsfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft, Lernfähigkeit, planerisches und analytisches Denken, diszipliniert, motiviert und leidenschaftlich neugierig, gründlich und informiert zu Ergebnissen, eigenverantwortlich, zielorientierte und systematische Arbeitsweise

Sprachkenntnisse: Deutsch (B2), Ukrainisch und Russisch (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office, 1C: Enterprise

Teilnehmende Kurzprofil 9

Wohnort: Potsdam

Hochschulabschluss: Marketing (Niveau zwischen Bachelor- und Masterebene)

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzbuchhaltung, Marketing

Praktikumsort: Potsdam + 25 km Umkreis

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- Sozial Medien Management - Content Planung (Profile ausfüllen, Posts verfassen), Werbekampagne, Instagram Entwicklung, Feed-back Analyse, Krisenkommunikation
- Bankanstellung - Account Management, Betreuung von Firmenkunden, Finanzierung der Unternehmen (Kredite für Unternehmen), Firmenkunden Service (Kundenbetreuung), Account Management (Kontos Eröffnung, Überweisungen), Ermittlung des zukünftigen Finanzbedarfs
- Persönliche Assistenz und Marketing Management - Erledigung der allgemeinen telefonischen und schriftlichen Korrespondenz, Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings, Übersetzung (Englisch/Russisch), Reiseplanung, Buchung und Reisekostenabrechnung für das Team, Entwicklung von Marketing- Konzepten und Kampagnen

Persönliche Stärken: gutes Zeitmanagement, Lernbereitschaft, zuverlässig, Begeisterungsfähigkeit

Sprachkenntnisse: Deutsch (C1), Englisch (C1), Russisch (C2),

PC-Kenntnisse: MS Office, Soziale Medien, Zoom, Jitsy Meet, MS Teams

Teilnehmende Kurzprofil 10

Wohnort: Berlin

Hochschulabschluss: Betriebswirtschaftslehre: Internationales Industriemanagement (Diplom)

Angestrebte Tätigkeit/en: Finanzberatung, Controlling, Personalabteilung, Buchhaltung

Praktikumsort: Berlin

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- Retail Sales Management: Verkauf von Waren und Beratung von Kunden, Arbeiten mit Registrierkasse und Führen von Bargeldaufzeichnungen, Arbeit mit Werbematerialien, Assistenz
- Buchhaltung: Rechnungsstellung, Zahlung von Rechnungen, Gehaltsabrechnung, Arbeit mit der Primärdokumentation, Durchführung von Abstimmungen mit Partnern, Dokumentenmanagement, Analyse von Forderungen und Verbindlichkeiten, Überprüfung mit Lieferanten und Käufern, Registrierung von Anträgen auf Lieferung von Waren, Besucher treffen, Verfolgung der Vertragsbedingungen, Installation von Updates für das 1C-Programm, Implementierung des Buchhaltungssystems in der neuen Organisation

Persönliche Stärken: Kommunikationsfähigkeit, Lernfähigkeit, Aufmerksamkeit, Verantwortlichkeit, Kreativität, Teamfähig, Analytisches Denken, zuverlässig, gutes Zeitmanagement Fähigkeit, mit einer großen Menge an Informationen zu arbeiten, Dokumentenverwaltung

Sprachkenntnisse: Deutsch (B2), Englisch (B1), Russisch (C2)

PC-Kenntnisse: MS Office: Word, Excel (sehr gute Kenntnisse), Lexoffice,

Teilnehmende Kurzprofil 11

Wohnort: Potsdam

Hochschulabschluss: Diplom in BWL – Spezialisierung in Produktionsleitung

Angestrebte Tätigkeit/en: bankkaufmännische Richtung, Steuerberatung, Betriebswirtschaft

Praktikumsort: Potsdam und Umgebung

Berufserfahrung und Fachkenntnisse:

- **Gründung eines eigenen Reisebüros:** Auswahl, Buchung und Verkauf von Touren; Ausstellung von Dokumenten an Touristen; finanzielle Abrechnungen mit Reiseveranstaltern und anderen Kontrahenten; Werbung des Reisebüros; Durchführung aller Finanztransaktionen des Unternehmens; Projektleitungserfahrung; Kundenberatung; Organisation der Arbeit des Unternehmens; Organisation der Interaktion mit den Kontrahenten; Organisation des Dokumentenflusses.

Persönliche Stärken: Kreativität, Kommunikationsfähigkeit, Gewissenhaftigkeit, Regelmäßigkeit, Fleiß, Geduld, Genauigkeit, Verantwortungsbewusstsein, hohe persönliche Kultur, die Bereitschaft, ein Ziel zu erreichen, die Bereitschaft, Neues zu lernen und ein freundliches Lächeln

Sprachkenntnisse: Deutsch (B1), Polnisch (C1), Ukrainisch (C2), Russisch (C1)

PC-Kenntnisse: MS Office